

**320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet****a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről**

A Kormány a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 198. § (1) bekezdés 14. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A rendelet személyi és tárgyi hatálya**

1. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: közbeszerzési törvény) szerinti közbeszerzési eljárásaik és koncessziós beszerzési eljárásaik, valamint a közbeszerzési törvény 9. § (1) bekezdés *b*) pontja szerinti beszerzéseik (a továbbiakban együtt: közbeszerzés vagy közbeszerzési eljárás) megvalósításakor e rendelet előírásai szerint kötelesek eljárni

*a*) a Kormány irányítása vagy felügyelete alá tartozó költségvetési szervek és intézményeik ideértve a magyar állam, vagy közalapítvány által önállóan, vagy más jogosulttal együttesen alapított és fenntartott felsőoktatási intézményeket;

*b*) azok a többségi állami tulajdonban lévő gazdálkodó szervezetek, amelyekben az állam nevében az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény szerint a tulajdonosi (részvényesi, tagsági stb.) jogokat miniszteri rendelet vagy a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött szerződés alapján központi költségvetési szerv vagy intézménye gyakorolja;

*c*) a Kormány közalapítványai;

*d*) az *a*-*c*) pont szerinti szervezetek kezelésében lévő, vagy általuk alapított alapítványok.

(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya

*a*) a közbeszerzési törvény 9. § (1) bekezdés *a*) pontja szerinti beszerzésekre;

*b*) a közbeszerzési törvény 9. § (1) bekezdés *d*) és *e*) pontja alá eső, a Magyar Honvédség műveleti alkalmazásával közvetlenül összefüggő beszerzésekre;

*c*) a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény hatálya alá tartozó szervezetek beszerzéseire;

*d*) a külpolitikáért felelős miniszter, valamint a honvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztériumok irányítása alá tartozó külképviseletek számára történő beszerzésekre;

*e*) a kormányzati tevékenység összehangolásáért felelős miniszter által vezetett minisztérium állami protokoll feladatokkal összefüggő beszerzéseire;

*f*) a Magyar Nemzeti Bank beszerzéseire;

*g*) a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 36. § (1) bekezdés *c*) pontjában meghatározott feladatokkal összefüggő beszerzésekre;

*h*) az államhatár védelmével, valamint a menekültek elszállásolásával és ellátásával kapcsolatos honvédelmi, nemzetbiztonsági, rendőrségi, menekültügyi és idegenrendészeti beszerzésekre;

*i*) azon beszerzésekre, amelyek megvalósítása európai uniós alapokból, vagy egyéb nemzetközi együttműködésből származó támogatás felhasználásával történik;

*j*) az *i*) pontban meghatározott beszerzéseken túlmenően azon beszerzésekre, amelyek fedezetét legalább 50%-ban nem az államháztartás alrendszeréből vagy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. §-a szerinti közfeladat ellátásából származó pénzeszközök biztosítják;

*k*)<sup>4</sup>

(3) Az (1) bekezdésében meghatározott szervezetek (a továbbiakban együttesen: érintett szervezet) közül a közalapítványok, a nem kizárólagos állami tulajdonban álló gazdálkodó szervezetek, valamint az (1) bekezdés *e*) pontjában meghatározott alapítványok e rendelet előírásait kizárólag az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő beszerzésekre, szerződéskötéseikre kötelesek alkalmazni.

(4) E rendelet 15-17. §-ának rendelkezéseit nem kell alkalmazni az Államadósság Kezelő Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság által az államadósság-kezelés körében megkötésre kerülő azon szerződésekre, amelyekre közbeszerzési eljárást a közbeszerzési törvény 9. § (8) bekezdés e) pontja alapján nem kell lefolytatni, továbbá ezen eljárások eredményeként kötött szerződések módosítására.

2. § (1) Az 1. § (1) bekezdésében meghatározott közbeszerzések, azok eredményeképpen kötött szerződések és a szerződések módosításai indokoltságának vizsgálata, és a közbeszerzési eljárások, valamint a rendelet hatálya alá tartozó szerződések, illetve szerződésmódosítások szabályosságának ellenőrzése a közbeszerzésekért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) feladata. Ennek keretében ellátja a közbeszerzési eljárások indokoltságának és szabályosságának megítélésével, a központi ellenőrzés koordinálásával, a kapcsolódó nyilvántartások vezetésével, valamint a rendelet hatálya alá tartozó szerződések, szerződésmódosítások ellenőrzésével és engedélyezésével összefüggő feladatokat. A miniszter által kijelölt szervezeti egység (a továbbiakban: ellenőrző szervezet) az e rendelet hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárások folyamatba épített ellenőrzését az 5-15. §-ban foglaltak szerint látja el.

(2) Az 1. § (1) bekezdésében meghatározott közbeszerzési eljárások lefolytatásáért, a beszerzés központi beszerző szervezet által kötött keretmegállapodásból történő megvalósításáért, az azok eredményeképpen kötött szerződések módosításának jogszerűségéért, valamint a közbeszerzési eljárások és a közbeszerzési szerződések módosításának a közbeszerzési törvény szerinti dokumentálásáért az ajánlatkérő felelős.

(3) Az 1. § (1) bekezdésben meghatározott központi beszerző szerv által lefolytatott keretmegállapodás megkötésére irányuló közbeszerzési eljárások jogszerűségéért, valamint ezen közbeszerzési eljárások és a keretmegállapodások módosításának törvény szerinti dokumentálásáért a központi beszerző szerv felelős.

## **2. A határidők számítására vonatkozó szabályok**

3. § (1) Az e rendeletben meghatározott határidők tekintetében a határidőbe vagy időtartamba (a továbbiakban együtt: határidő) a kezdőnap nem számít bele. Kezdőnap az a nap, amelyre a határidő megkezdésére okot adó cselekmény vagy egyéb körülmény esik.

(2) Ha a határidő utolsó napja nem munkanapra esik, a határidő csak az ezt követő legközelebbi munkanapon jár le.

(3)-(6)\*

## **3. Az e-közigazgatásért felelős miniszter által végzett ellenőrzés**

4. § (1) Az informatikai eszközök és szolgáltatások tekintetében, az elektronikus kormányzati stratégiai célokhoz és az infokommunikációs infrastruktúrához történő illeszkedés szempontjaira figyelemmel az e-közigazgatásért felelős miniszter a miniszter 2. §-ban foglalt feladatainak ellátásában e rendeletben meghatározottak szerint működik közre.

(2) E rendelet alkalmazásában informatikai eszközöknek és szolgáltatásoknak

a) a szoftverrendszerek és elemeik,

b) a hardverrendszerek és elemeik,

c) a digitális vizuáltechnikai eszközök,

d) a szoftverekhez kapcsolódó szolgáltatások,

e) a hardverrendszerekhez, kiegészítőikhez kapcsolódó szolgáltatások,

f) a digitális vizuáltechnikai eszközökhöz kapcsolódó szolgáltatások,

g) a beszédcélú kapcsolók, készülékek és kapcsolódó szolgáltatások,

h) az aktív hálózati elemek,

i) a nyílt- és zárt célú mobil kommunikációs eszközök és szolgáltatások,

j) a kommunikációs eszközökhöz kapcsolódó szolgáltatások,

k) irodatechnikai termékek,

l) az irodatechnikai termékekhez kapcsolódó szolgáltatások, valamint

m) az elektronikus közbeszerzési szolgáltatások - elektronikus árlejtés szolgáltatás

minősülnek.

(3) Az 1. mellékletben megjelölt személy vagy szerv informatikai eszközök és szolgáltatások fejlesztésére vagy üzemeltetésére irányuló, 5. § (1) bekezdés szerinti hozzájárulás megadására vonatkozó előterjesztések esetén köteles mellékelni az e-közigazgatásért felelős miniszternek az előterjesztéssel kapcsolatos jóváhagyását.

(4) Az e-közigazgatásért felelős miniszter az előterjesztés vonatkozásában az elektronikus kormányzati stratégiai célokhoz és az infokommunikációs infrastruktúrához történő illeszkedés szempontjára figyelemmel dönt a (3) bekezdés szerinti jóváhagyásról. Az e-közigazgatásért felelős miniszter eljárására - a 8. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével - a 8. § szerinti eljárást kell megfelelően alkalmazni. Az e-közigazgatásért felelős miniszter eljárása nem érinti a miniszterre és az ellenőrző szervezetre vonatkozó e rendeletben meghatározott határidőket.

(5) Az e-közigazgatásért felelős miniszter a jóváhagyása mellett előírhatja, hogy az érintett szervezet a szerződés teljesítése során és azt követően a 19. § (1) bekezdésében megjelölt dokumentumokat küldje meg részére.

#### **4. Közbeszerzések ellenőrzése**

**5. § (1)** Az érintett szervezet a közbeszerzésének megkezdését megelőzően, a 6. §-ban foglaltak szerint a miniszter hozzájárulását kéri.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hozzájárulás megadására vonatkozó előterjesztést tartalmazó kérelmet minden évben legkésőbb november 30-ig kell benyújtani. Az e határidőn túl beérkezett előterjesztések esetében a 8. § szerinti határidőket a következő év első munkanapjától kell számítani.

(3) A (2) bekezdéstől eltérően a miniszter kivételes esetben, a beszerzés kiemelt indokoltságának és rendkívüli sürgősségének mérlegelése alapján engedélyezheti a (2) bekezdésben meghatározott határidőn túl beérkezett előterjesztések ellenőrzését a 8. § szerinti határidők alkalmazásával.

**6. § (1)** A nettó tizenhét millió forintot elérő becsült értékű árubeszerzést, vagy szolgáltatás megrendelést, továbbá a nettó százmillió forintot elérő becsült értékű építési beruházást megvalósítani kívánó szervezet az általa szükségesnek tartott közbeszerzési eljárás lefolytatása érdekében a 2. melléklet szerinti előterjesztést és az abban meghatározott mellékleteket köteles a miniszternek benyújtani.

(2) Az érintett szervezet a nettó tizenhét millió forintot el nem érő becsült értékű árubeszerzés, vagy szolgáltatás megrendelés, továbbá a nettó százmillió forintot el nem érő becsült értékű építési beruházás tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatása érdekében a 3. melléklet szerinti előterjesztést és az abban meghatározott mellékleteket köteles a miniszternek benyújtani.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározottaktól eltérően az érintett szervezet, ha a közbeszerzését a közbeszerzési törvény 105. §-a szerinti keretmegállapodás útján valósítja meg, a (4) és (5) bekezdés szerint köteles eljárni.

(4) A nettó nyolc millió forintot elérő becsült értékű versenyújranyítás, illetve írásbeli konzultáció esetében az érintett szervezet a keretmegállapodásos eljárás második részének megindítását megelőzően a 4. melléklet szerinti előterjesztést és az abban meghatározott mellékleteket köteles a miniszternek benyújtani.

(5) Az érintett szervezet a közbeszerzési törvény 105. § (1) bekezdés *a)-b)* pontja, valamint (2) bekezdés *a)-b)* pontja szerint kötött keretmegállapodásokból a miniszter előzetes hozzájárulása nélkül közvetlen megrendelést kezdeményezhet, továbbá a nettó nyolc millió forintot el nem érő becsült értékű versenyújranyítás és konzultáció esetében a miniszter előzetes hozzájárulása nélkül lefolytathatja a közbeszerzési eljárást, azonban az érintett szervezet a 6. melléklet szerinti adatszolgáltatást köteles negyedévente - március 31-ig, június 30-ig, szeptember 30-ig, december 31-ig - teljesíteni. Az ellenőrző szervezet az adatszolgáltatással kapcsolatban további adatokat kérhet.

(6) Az érintett szervezet a közbeszerzés fedezeteként általa meghatározott ellenértékről fedezetigazolást csatol az előterjesztéshez. Fedezetigazolás nélkül a közbeszerzési eljárás megindítása - a Kormány által a közbeszerzési törvény 31. §-a alapján kijelölt központi beszerző szervezet által kiírt központosított közbeszerzési eljárás, valamint a közbeszerzési törvény szerinti feltételes közbeszerzés kivételével - nem hagyható jóvá.

**7. § (1)** Az ellenőrző szervezet a beérkezett előterjesztéseket és mellékleteiket (a továbbiakban: előterjesztés) nyilvántartásba veszi és ezt követően formai szempontból ellenőrzi. Ha az előterjesztés a 6. § (1)-(6) bekezdésében foglaltaknak, vagy a mellékletekben meghatározott formai követelményeknek részben vagy egészben nem felel meg, vagy hiányos, vagy nem tartalmazza a kötelező mellékleteket, az ellenőrző szervezet az előterjesztést érdemi vizsgálat nélkül visszaküldi az érintett szervezetnek.

(2) Az ellenőrző szervezet a formai szempontból hiánytalan előterjesztést indokoltsági és közbeszerzési-jogi szempontból is megvizsgálja. Az ellenőrző szervezet a vizsgálat során az előterjesztéssel kapcsolatban további adatok kérése céljából, vagy hiányosságok pótlása érdekében hiánypótlási felhívást, továbbá az előterjesztéssel és mellékleteivel kapcsolatos tartalmi hibák észlelése esetén minőségellenőrzési jelentést készíthet.

(3) Az érintett szervezet öt munkanapon belül köteles az (1)-(2) bekezdés szerinti adatok, dokumentumok és hiányosságok pótlására, a hibák javítására és a minőségellenőrzési jelentésben meghatározott észrevételekre vonatkozó válaszok megadására (a továbbiakban együttesen: hiánypótlás). A hiánypótlás teljesítésének időtartama az ellenőrző szervezet határidejébe nem számít bele.

**8. §** (1) A miniszter tizenöt munkanapon belül minőségellenőrzési tanúsítvány megküldésével dönt az adott közbeszerzésről. Amennyiben az ellenőrző szervezet a 7. § (2) bekezdése szerint hiánypótlási felhívást vagy minőségellenőrzési jelentést küld az érintett szervezetnek, a döntés meghozatalára nyitva álló határidő - a hiánypótlási felhívások és minőségellenőrzési jelentések számától függetlenül - nyolc munkanappal meghosszabbodik. E rendelet 6. § (2) bekezdése, valamint 6. § (4) bekezdése szerinti közbeszerzések esetében a döntésre nyitva álló határidő az érintett szervezet által a hiánypótlási felhívásra megküldött adatok beérkezésétől számított nyolc munkanappal meghosszabbodik, azzal, hogy az így meghosszabbított határidő nem lehet rövidebb tizenöt munkanapnál.

(2) Az előterjesztés vizsgálatát követően a miniszter

a) támogató tartalmú minőségellenőrzési tanúsítványt ad ki, amelyben az eljárást megindító vagy meghirdető felhívást és az eljárás megindításához szükséges közbeszerzési dokumentumokat (a továbbiakban: közbeszerzési dokumentumok) jóváhagyja és az eljárás megindításához hozzájárul;

b) feltételesen támogató tartalmú minőségellenőrzési tanúsítványt ad ki, amelyben meghatározza azokat a feltételeket, illetve megjelöli azokat a szükséges módosításokat, amelyek teljesítése esetén az eljárás megindításához hozzájárul;

c) nem támogató tartalmú minőségellenőrzési tanúsítványt ad ki.

(3) A miniszter által kiadott (2) bekezdés a) vagy b) pontja szerinti tanúsítvány hiányában - a 6. § (5) bekezdésben meghatározott kivételtől eltekintve - a közbeszerzési eljárás nem kezdhető meg, továbbá a központi beszerző szervezet a hozzájárulás hiányában nem teszi lehetővé a keretmegállapodásokból történő beszerzést.

(4) A (3) bekezdéstől eltérően a közbeszerzési eljárás, illetve a keretmegállapodásból történő beszerzés minőségellenőrzési tanúsítvány hiányában is megkezdhető

a) amennyiben az ellenőrző szervezet sem hiánypótlási felhívást, sem minőségellenőrzési jelentést nem küldött az érintett szervezetnek, és a miniszter a 8. § (1) bekezdésében meghatározott határidőn belül nem közli a (2) bekezdés szerinti döntését az érintett szervezettel, vagy

b) amennyiben a hiánypótlási felhívásban vagy a minőségellenőrzési jelentésben foglaltak teljesítését követő tíz munkanapon belül a miniszter nem közli a (2) bekezdés szerinti döntését az érintett szervezettel, azzal, hogy a döntés meghozatalára nyitva álló határidő az előterjesztés megküldésétől számított legfeljebb huszonhárom munkanap, amelybe a hiánypótlások teljesítésének határideje nem számít bele.

(5) A miniszter (2) bekezdés a)-b) pontja szerinti hozzájárulása, annak közlésétől számított kilencven napig érvényes.

(6) A közbeszerzési törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben a miniszter hozzájárulása hiányában nem kezdeményezhető az Országgyűlés illetékes bizottságának döntésére irányuló, a védelmi- és minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló Korm. rendelet szerinti mentesítési eljárás.

**9. §** Rendkívüli sürgősség okán indított hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén a 7-8. § és a 10-13. § rendelkezései az alábbi eltérésekkel alkalmazandók

a) a miniszter öt munkanapon belül minőségellenőrzési tanúsítvány megküldésével dönt az adott közbeszerzésről,

b) a 12. § szerinti ellenőrzés lefolytatására utólagosan, a szerződés megkötését követően kerül sor.

**10. §** (1) A miniszter a közbeszerzési eljárások dokumentum alapú ellenőrzésére szakértőt jelöl ki. A miniszter jogosult bármely közbeszerzési eljárásba, az eljárás bármely szakaszában szakértőt delegálni és erről az érintett szervezetet értesíti.

(2) A szakértő az eljárásban a bíráló bizottsági üléseken való személyes részvétellel, illetve a közbeszerzési eljárás iratainak vizsgálatával jogosult részt venni.

(3) Az érintett szervezet az eljárás során keletkezett iratokat folyamatosan - az eljárás későbbi szakaszában történő becsatlakozás esetén visszamenőlegesen is - megküldi az ellenőrző szervezetnek; az ellenőrző szervezetet valamennyi eljárási cselekményről megfelelő időben, írásban tájékoztatja.

(4) Az érintett szervezet az eljárást megindító vagy meghirdető felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat, annak megjelenésétől (közzétételétől) vagy megküldésétől számított öt munkanapon belül megküldi az ellenőrző szervezetnek.

**11. §** (1) A bontást - ide értve több szakaszból álló eljárások esetén a részvételi jelentkezések bontását is - megelőzően, az ellenőrző szervezet megvizsgálhatja, hogy az eljárásban a jóváhagyott

eljárást megindító vagy meghirdető felhívás került-e közzétételre, illetve megküldésre, és az ajánlattételi - több szakaszból álló eljárások esetén a részvételi - határidő lejárt előtt legalább öt munkanappal jelentést készít.

(2) Az ellenőrző szervezet a vizsgálat során további iratokat és adatokat kérhet.

**12. § (1)** Az érintett szervezet az 5. melléklet szerinti előterjesztés benyújtásával kezdeményezi az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás részvételi szakaszában a részvételi szakasz eredményének megállapítását megelőzően, az ajánlati szakaszában az eljárás eredményéről szóló írásbeli összegezés ajánlattevők részére történő megküldését megelőzően legalább tíz munkanappal a részvételi szakasz vagy az eljárás eredményére vonatkozó szabályossági tanúsítvány kiállítását.

(2) A 6. § (1)-(2) és (4) bekezdése szerinti közbeszerzési eljárás esetén az érintett szervezet köteles megküldeni a miniszter részére a bírálóbizottság üléseiről készített jegyzőkönyvet, a kiegészítő tájékoztatásokat, a részvételi jelentkezéseket vagy ajánlatokat - különösen a közbeszerzési törvény 69. § (4)-(8) bekezdése szerinti dokumentumokat -, a hiánypótlási felhívásokat, a hiánypótlásokat, a felvilágosítás- és indokoláskéréseket, az ezekre adott válaszokat, az összegezést és adott esetben a tárgyalási jegyzőkönyvet.

(3) Az ellenőrző szervezet a benyújtott iratokkal kapcsolatos vizsgálata során további adatok kérése céljából, vagy hiányosságok pótlása érdekében hiánypótlási felhívást készíthet. Az ellenőrző szervezet bármely, az eljárás lefolytatása során, vagy azzal kapcsolatban keletkezett irat benyújtását kérheti.

(4) Az érintett szervezet öt munkanapon belül köteles a (3) bekezdés szerinti adatok, dokumentumok és hiányosságok pótlására, valamint a hibák javítására (a továbbiakban együttesen: hiánypótlás). A hiánypótlás teljesítésének időtartama az ellenőrző szervezet határidejébe nem számít bele.

**13. § (1)** A miniszter a 12. §-ban meghatározott iratok és adatok hiánytalan megküldését követően, tíz munkanapon belül állást foglal az adott közbeszerzésről:

a) támogató tartalmú szabályossági tanúsítványt ad ki, amennyiben az érintett szervezet részvételi szakaszt lezáró, illetve az eljárást lezáró döntése megfelelő. Ebben az esetben az összegezés az érintett szervezet által előterjesztett tartalommal kiküldhető;

b) feltételesen támogató szabályossági tanúsítványt ad ki, amelyben meghatározza azokat a feltételeket, illetve megjelöli azokat a szükséges módosításokat, amelyek teljesítése esetén az összegezés kiküldhető;

c) nem támogató tartalmú szabályossági tanúsítványt ad ki.

(2) A miniszter által kiadott (1) bekezdés a) vagy b) pontja szerinti szabályossági tanúsítvány hiányában az összegezés nem küldhető ki.

(3) A részvételi jelentkezések, továbbá az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés a szabályossági tanúsítvány kézhezvételét követően küldhető meg az ajánlattevők részére.

(4) A (2) bekezdéstől eltérően, amennyiben az ellenőrző szervezet nem küldött hiánypótlási felhívást a 12. § (3) bekezdése alapján az érintett szervezetnek és a miniszter az (1) bekezdés szerinti döntését nem közli az ott meghatározott határidőben az érintett szervezettel, az összegezés szabályossági tanúsítvány hiányában is kiküldhető.

**14. § A 4-13. §-okban foglalt szabályok megsértése esetén a miniszter kezdeményezheti**

a) a jogszabályellenesen indított közbeszerzési eljárás eljárást megindító vagy meghirdető felhívásának visszavonását a közbeszerzési törvény rendelkezéseivel összhangban;

b) a közbeszerzési törvényben meghatározott feltételek fennállása esetén a Közbeszerzési Döntőbizottságnál jogorvoslati eljárás megindítását, mely esetben a szerződés - összhangban a közbeszerzési törvény 156. § (4) bekezdésében foglaltakkal - csak a Közbeszerzési Döntőbizottság engedélyező végzése birtokában köthető meg;

c) a szerződést aláíró, illetve a közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyó felelős személy fegyelmi és kártérítési felelősségre vonását a fegyelmi jogkör gyakorlójánál.

### **5. Szerződések és szerződésmódosítások ellenőrzése**

**15. § (1)** Az érintett szervezetnek az általa megkötni, vagy módosítani tervezett, a közbeszerzési törvény 19. § (2)-(3) bekezdése szerint számítva nettó ötvenmillió forintot elérő értékű azon szerződések esetében, amelyek megkötésére nem közbeszerzési eljárás keretében kerül(t) sor, a szerződés megkötését, vagy módosítását a 7. melléklet szerinti előterjesztésnek a miniszter felé való közvetlen megküldésével kell kezdeményezni.

(2) Az érintett szervezet a szerződéskötéshez a miniszter jóváhagyását kéri. Az érintett szervezet a szerződéstervezetet, a szerződéskötés szükségességének indokát, valamint az indokolást alátámasztó valamennyi dokumentumot a miniszter részére az (1) bekezdés szerinti előterjesztéssel együtt megküldi.

(3) Az érintett szervezet azon szerződésmódosításokhoz kéri a miniszter jóváhagyását, amelyek esetében a módosítás eredményeként az eredeti szerződéses érték több, mint 5%-kal növekszik. Az érintett szervezet a módosítás tervezetét, az eredeti szerződést, a módosítás indokolását, valamint az indokolást alátámasztó valamennyi dokumentumot a miniszter részére az (1) bekezdés szerinti előterjesztéssel együtt megküldi.

(4) Az érintett szervezet a szerződés, vagy a módosítás fedezeteként általa meghatározott ellenértékről fedezetigazolást csatol az előterjesztéshez. Fedezetigazolás nélkül a szerződés megkötése, illetve módosítása nem hagyható jóvá.

(5) Az ellenőrző szervezet hét munkanapon belül elvégzi a dokumentumok vizsgálatát, és az általa tett észrevételeket, kiegészítéseket és módosítási javaslatokat (a továbbiakban együttesen: hiánypótlás) megküldi az érintett szervezetnek. Az ellenőrző szervezet kizárólag közbeszerzési szabályossági és indokoltasági szempontból ellenőrzi a szerződéseket. Az érintett szervezet az ellenőrző szervezet véleményének átvezetése után a szerződés, illetve szerződés módosítás tervezetét - egyet nem értése esetén az észrevételek figyelmen kívül hagyásának részletes írásbeli indokolásával együtt - az ellenőrző szervezet részére három munkanapon belül megküldi. A hiánypótlás teljesítésének időtartama az ellenőrző szervezet határidejébe nem számít bele.

**16. §** (1) A miniszter tíz munkanapon belül, a szerződés megkötésével, vagy módosításával kapcsolatban az alábbi döntéseket hozhatja

- a) hozzájárul a szerződés megkötéséhez vagy módosításához;
- b) meghatározza azokat a feltételeket, illetve megjelöli azokat a szükséges módosításokat, amelyek teljesítése esetén a szerződés megkötéséhez vagy módosításához hozzájárul;
- c) nem járul hozzá a szerződés megkötéséhez vagy módosításához.

(2) Az érintett szervezet a szerződést a miniszter hozzájárulása hiányában nem kötheti meg, illetve a szerződést nem módosíthatja.

(3) Amennyiben a miniszter az (1) bekezdésben meghatározott határidőn belül nem közli döntését az érintett szervezettel, a szerződés megköthető vagy módosítható.

**17. §** A 15-16. §-ban foglalt szabályok megsértése esetén a miniszter kezdeményezheti

a) a közbeszerzési törvényben meghatározott feltételek fennállása esetén a Közbeszerzési Döntőbizottságnál jogorvoslati eljárás megindítását;

b) a szerződést aláíró, illetve jóváhagyó felelős személy fegyelmi és kártérítési felelősségre vonását a fegyelmi jogkör gyakorlójánál.

## **6. Közbeszerzési szerződések módosításának ellenőrzése**

**18. §** (1) Az e rendelet hatálya alá tartozó közbeszerzési szerződések módosításának engedélyezésére, valamint a közbeszerzési eljárások utóellenőrzésére - az 1. melléklet szerinti szervezetek vonatkozásában, az informatikai eszközök és szolgáltatások fejlesztésére vagy üzemeltetésére irányuló szerződések tekintetében, jelen alcímben szabályozott módon az e-közigazgatásért felelős miniszter közreműködésével - a miniszter jogosult.

(2) A 20. § szerint kell eljárni az e rendelet hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések módosítása, valamint e rendelet hatályba lépése előtt indult közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések e rendelet hatálybalépését követő módosítása esetén.

(3) Az érintett szervezet a megkötött, (1) bekezdés szerinti szerződéseit, a szerződés megkötését követő legfeljebb nyolc munkanapon belül a miniszter részére megküldi.

(4) A miniszter a központi beszerző szervezet portáljáról a keretmegállapodásokból történő beszerzéseket utólagos ellenőrzés keretében is ellenőrizheti. Az ellenőrzésben a központi beszerző szervezet köteles közreműködni, különös tekintettel a keretmegállapodásokból történt beszerzésekre vonatkozó adatszolgáltatásra.

**19. §** (1) Az 1. melléklet szerinti érintett szervezetek vonatkozásában, amennyiben az e-közigazgatásért felelős miniszter a jóváhagyásában előírta, az érintett szervezet a megkötött, 18. § (1) bekezdése szerinti szerződéseit, valamint a szerződések teljesítésének elismeréséről szóló teljesítésigazolásokat, illetve az elismerés megtagadásáról szóló nyilatkozatokat az aláírást, illetve a nyilatkozatok kiállítását követő legfeljebb nyolc munkanapon belül az e-közigazgatásért felelős miniszter felé is megküldi.

(2) Az e-közigazgatásért felelős miniszter a keretmegállapodásokból történő beszerzéseket utólagos ellenőrzés keretében - az elektronikus kormányzati stratégiai célokhoz és az infokommunikációs infrastruktúrához történő illeszkedés szempontjára figyelemmel - a központi beszerző szervezet portáljáról is ellenőrizheti.

**20. §** Az érintett szervezet a szerződés módosításához - a 8. melléklet szerinti előterjesztés közvetlen megküldésével - a miniszter jóváhagyását kéri. Az érintett szervezet a szerződést, a módosítás tervezetét és indokolását, a módosításra vonatkozó fedezetigazolást, adott esetben az informatikai eszközök és szolgáltatások fejlesztésére vagy üzemeltetésére irányuló szerződések esetében az e-közigazgatásért felelős miniszternek az elektronikus kormányzati stratégiai célokhöz és az infokommunikációs infrastruktúrához történő illeszkedés szempontjára figyelemmel megadott jóváhagyását, valamint az indokolást alátámasztó valamennyi dokumentumot a miniszter részére a módosítás jóváhagyására irányuló kérelemmel együtt megküldi.

**21. § (1)** Az ellenőrző szervezet hét munkanapon belül elvégzi a dokumentumok vizsgálatát, és az általa tett észrevételeket, kiegészítéseket és módosítási javaslatokat (a továbbiakban együttesen: hiánypótlás) megküldi az érintett szervezetnek. Az ellenőrző szervezet kizárólag közbeszerzési szabályossági és indokoltági szempontból ellenőrzi a szerződéseket. Az érintett szervezet az ellenőrző szervezet véleményének átvezetése után a szerződésmódosítás tervezetét - egyet nem értése esetén az észrevételek figyelmen kívül hagyásának részletes írásbeli indokolásával együtt - az ellenőrző szervezet részére három munkanapon belül megküldi. A hiánypótlás teljesítésének időtartama az ellenőrző szervezet határidejébe nem számít bele.

(2) A miniszter tíz munkanapon belül, a szerződés módosításával kapcsolatban az alábbi döntéseket hozhatja

a) hozzájárul a szerződés módosításához;

b) meghatározza azokat a feltételeket, illetve azokat a szükséges módosításokat, amelyek teljesítése esetén a szerződés módosításához hozzájárul;

c) nem járul hozzá a szerződés módosításához.

(3) A miniszter által kiadott (3) bekezdés a) vagy b) pontja szerinti hozzájárulás hiányában a szerződés nem módosítható, a beszerzés a módosult feltételekkel új közbeszerzési eljárásban valósítható csak meg.

(4) Amennyiben a miniszter a (2) bekezdésben meghatározott határidőn belül nem küld hiánypótlási felhívást az érintett szervezetnek, a szerződés módosítható.

**22. §** A 18-21. §-ban foglalt szabályok megsértése esetén a miniszter kezdeményezheti

a) a közbeszerzési törvényben meghatározott feltételek fennállása esetén a Közbeszerzési Döntőbizottságnál jogorvoslati eljárás megindítását;

b) a szerződésmódosítást aláíró, illetve jóváhagyó felelős személy fegyelmi és kártérítési felelősségre vonását a fegyelmi jogkör gyakorlójánál.

## **7. Közbeszerzések nyilvántartása**

**23. § (1)** Az egységes nyilvántartás kialakítása és kezelése érdekében az érintett szervezet a miniszternek megküldi az éves közbeszerzési tervét legkésőbb minden év március 31-ig, valamint tájékoztatást ad a közbeszerzési tervének módosításáról, továbbá a módosítás indokairól az arról hozott döntést követően legfeljebb három munkanapon belül.

(2) Valamennyi minisztérium évi két alkalommal, június 30-ig és december 31-ig - adatszolgáltatást teljesít a minisztérium irányítása vagy felügyelete alá tartozó érintett szervezetekről az ellenőrző szervezetnek.

(3) Valamennyi érintett szervezet június 30-ig és december 31-ig adatszolgáltatást teljesít a rendelet hatálya alá tartozó beszerzéseiről az ellenőrző szervezetnek. Az adatszolgáltatáshoz szükséges adatok körét a miniszter határozza meg.

(4) Az érintett szervezet közbeszerzési szabályzatát e rendelettel összhangban készíti el, amelyet - annak elfogadását követően haladéktalanul - az ellenőrző szervezetnek is megküld.

**24. §** Az e rendeletben meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség(ek) elmulasztása esetén a miniszter kezdeményezheti az adatszolgáltatásért felelős személy fegyelmi és kártérítési felelősségre vonását a fegyelmi jogkör gyakorlójánál.

**25. §** A miniszter feladata az e rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által megküldendő közbeszerzési tervvel, annak módosításával, az e rendelet hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásokkal, továbbá a rendelet hatálya alá tartozó szerződésekkel kapcsolatos adatok nyilvántartása és kezelése. A miniszter az elektronikus úton történő benyújtás és adatfeldolgozás megkönnyítése érdekében egységes benyújtási metodikát, valamint a benyújtandó adatok vonatkozásában kötelező formai és tartalmi elemeket határozhat meg.

## **8. Záró rendelkezések**

26. § (1) Ez a rendelet - a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - 2015. november 1-jén lép hatályba.

(2) Az 1. § (2) bekezdés k) pontja és a 3. § (3)-(6) bekezdése 2016. január 1-jén lép hatályba.

(3) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépést követően megkezdett ellenőrzésekre kell alkalmazni.

(4) A 2015. november 1-jét megelőzően megkezdett ellenőrzésekre a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 46/2011. (III. 25.) Korm. rendeletet kell alkalmazni.

27. §<sup>\*</sup>

### **1. melléklet a 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelethez**

A 4. § (3) bekezdése szerinti, e-közigazgatásért felelős miniszter jóváhagyásának beszerzésére köteles szervek:

1. a minisztériumok
2. - az 1. pontban meghatározott költségvetési szervek és a központi költségvetés I-VIII., XXX., XXXIII. és XXXIV. fejezetéhez tartozó költségvetési szervek kivételével - a központi költségvetésben önálló fejezettel rendelkező költségvetési szervek
3. a társadalombiztosítás alapjait kezelő költségvetési szervek
4. fővárosi és megyei kormányhivatalok
5. Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal
6. Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és az irányítása alá tartozó szervek
7. Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal
8. Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala
9. Országos Rendőr-főkapitányság és az irányítása alá tartozó szervek
10. Egészségügyi Nyilvántartási és Képzési Központ
11. Állami Egészségügyi Ellátó Központ
12. Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
13. Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal
14. Oktatási Hivatal
15. Országos Tisztifőorvosi Hivatal
16. Földmérési és Távérzékelési Intézet
17. Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
18. Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal
19. Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság
20. Magyar Államkincstár
21. Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal
22. Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság
23. Nemzeti Közlekedési Hatóság
24. Nemzeti Adó- és Vámhivatal
25. Országos Mentőszolgálat
26. Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.
27. NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.
28. a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások adatfeldolgozásának biztosításáról szóló kormányrendeletben adatfeldolgozóként meghatározott szervezet vagy gazdasági társaság
29. Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet
30. Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ
31. Nemzeti Védelmi Szolgálat
32. Nemzeti Közszolgálati Egyetem

### **2. melléklet a 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelethez**

#### ***Előterjesztés***

***a nettó 18 millió forintot elérő becsült értékű árubeszerzések, vagy szolgáltatás megrendelések, továbbá a nettó 100 millió forintot elérő becsült értékű építési beruházások ellenőrzéséhez és engedélyezéséhez***

#### **AJÁNLATKÉRŐ ADATAI**

1.1. Hivatalos név:	
---------------------	--



1.2. Székhely:		
1.3. Postai cím:		
1.4. Internetcím:		
1.5. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező kapcsolattartó személy neve:		
1.6. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező kapcsolattartó személy címe, elérhetősége (telefonszám és e-mail cím):		
1.7. Ajánlatkérő nevében az eljárást lefolytató szervezet [Kbt. 29. §] megnevezése:		
1.8. Irányítási/felügyeleti/tulajdonosi jogokat gyakoroló tárca megnevezése:		
2.1. A közbeszerzés tárgya:		Építési beruházás/Árubeszerzés/Szolgáltatás/Építési koncesszió/Szolgáltatási koncesszió (megfelelő aláhúzendó)
2.2. A közbeszerzési eljárás/szerződés tárgyának pontos leírása (ha részajánlattétel engedélyezett, akkor a részek pontos megnevezése):		
2.3. A közbeszerzés szükségességét és indokoltságát megalapozó tényezők részletes ismertetése:		
3.1. A beszerzés/szerződés nettó becsült értéke (forintban meghatározva, részenként külön-külön és összesen, beleértve az opciót és a pozitív irányú mennyiségi eltérést):		
3.2. Opció meghatározása:		
3.3. Mennyiségi eltérés meghatározása:		
4.1. A lefolytatni tervezett közbeszerzési eljárás fajtája (megfelelő aláhúzendó):		
4.1.1. Uniós eljárásrend		
nyílt	versenypárbeszéd	előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos
meghívásos	innovációs partnerség	előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos
tárgyalásos	hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	

4.1.2. Nemzeti eljárásrend			
nyílt [Kbt. 113. § (1) bek]	nyílt	versenypárbeszéd	előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos
meghívásos [Kbt. 113. § (1) bek]	meghívásos	innovációs partnerség	előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos
tárgyalásos [Kbt. 113. § (1) bek]	tárgyalásos	hirdetmény nélküli tárgyalásos	elektronikus licit
saját beszerzési szabályok [Kbt. 117. §]			
4.1.3. Az eljárás keretmegállapodás megkötésére irányul?		igen/nem  Amennyiben igen, a Kbt. mely pontja alapján? [Kbt. 105. § (1) bekezdés <i>a</i> ), <i>b</i> ) vagy <i>c</i> ), vagy Kbt. 105. § (2) bekezdés <i>a</i> ), <i>b</i> ) vagy <i>c</i> ) pont]	
4.1.4. Az eljárásban egyéb sajátos beszerzési módszert alkalmaznak [Kbt. XVI. Fejezet]?		nem	
		dinamikus beszerzési rendszert	
		elektronikus árlejtést	
		elektronikus katalógust	
4.2 Hirdetmény közzététele nélküli eljárás esetén a meghívottak*:			
Ajánlattételre felhívott neve:			
Székelye/Címe:			
Adószáma:			
4.3. Tárgyalásos eljárás esetén, az eljárás alkalmazását megalapozó tényezők:			
4.4. Gyorsított eljárás esetén, az eljárás alkalmazását megalapozó tényezők:			
5. A rendelkezésre álló forrás összege, összetétele:			
5.1. Nettó (forintban meghatározva):			
5.2. ÁFA (%):			
5.3. Bruttó (forintban meghatározva):			
5.4. A rendelkezésre álló forrás összetétele (előirányzat, támogatási szerződés stb.):			
6. A közbeszerzési eljárás tervezett kezdő időpontja (minden esetben: év/hónap/nap):			
7.1. A szerződés futamideje	határozott	határozatlan	

(megfelelő aláhúzendó):		
7.2. Határozott idejű szerződésnél annak időtartama:		
8.1 Nyilatkozat:		
A közbeszerzés a Kbt. 9. § (1) bekezdés <i>b</i> ) pontja szerinti kivételi körbe tartozik. (A megfelelő válasz aláhúzendó.)		
IGEN	NEM	
8.2. Amennyiben igen, ennek indoka:		
9. A becsült érték és a fedezet meghatározására vonatkozó információk		
9.1. Készült-e előzetes piackutatás/piacfelmérés?	igen/nem	
9.2. A becsült érték kiszámításának módszere (részletes indokolással):		
10. A potenciális ajánlattevői kör/Ajánlattételre felhívott szervezetek vizsgálata		
10.1. Várható-e kis- és középvállalkozások részvétele az eljárásban?	igen/nem	
10.2. Csekély számú ajánlattevő van a piacon	igen/nem (ha igen, ennek indoka)	
10.3. Várható-e külföldi ajánlattevő részvétele az eljárásban?	igen/nem	
10.4. Várható-e olyan ajánlattevő részvétele az eljárásban, aki általános szerződési feltételeket alkalmaz?	igen/nem	
10.5. Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében az ajánlatkérő megvizsgálta-e, hogy az ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplők nem állnak-e az előírni kívánt kizáró okok hatálya alatt?	igen/nem	
10.6. Ajánlatkérő ellenőrizte-e, hogy van-e az ajánlattételre felhívott cégek tulajdonosai között összefonódás? (adott esetben)	igen/nem	
11. Külső szakértők		
11.1. Az ajánlatkérő a szakmai tartalom (műszaki leírás, bírálat) előkészítésére, elbírálására vesz-e igénybe külső szakértőt?	igen/nem	

11.2. Amennyiben igen, a 11.1. szerinti szakértő neve és adószáma:	
11.3. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás lebonyolításához vesz-e igénybe felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót, vagy az eljáráshoz kapcsolódóan jogi tanácsadást?	igen/nem
11.4. Amennyiben igen, a 11.3. szerinti tanácsadó neve és adószáma:	
<b>12. Szociális és környezetvédelmi szempontok</b>	
12.1. Az ajánlatkérő alkalmaz-e szociális szempontokat a közbeszerzési eljárásban?	igen/nem
12.2. Az ajánlatkérő alkalmaz-e környezetvédelmi szempontokat a közbeszerzési eljárásban?	igen/nem
<b>13. Egyéb információk (előzetes tájékoztató, időszakos előzetes tájékoztató, előminősítési rendszer stb.)</b>	
<b>14. Ajánlatkérő nyilatkozata a mindenkorin beszerzési tilalom vonatkozásában</b>	
14.1. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés a mindenkorin beszerzési tilalom hatálya alá tartozik-e? (megfelelő aláhúzendő)	igen/nem
14.2. Amennyiben igen, akkor az érintett szervezet rendelkezik-e a beszerzési tilalom alóli mentesítéssel, vagy kezdeményezte-e az illetékes szervezetnél a mentesítés kiadását? (megfelelő aláhúzendő)	ajánlatkérő rendelkezik az engedéllyel / kezdeményezte az engedélyeztetést az illetékes szervezetnél
<b>15. Ajánlatkérő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges-e törvény vagy kormányrendelet alapján más szerv jóváhagyása</b>	
15.1. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés a 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik-e?	igen/nem
15.2. Az előterjesztés szerinti közbeszerzéshez szükséges-e a 4. § (3) bekezdése szerinti jóváhagyás?	igen/nem
15.3. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés a 27/2015. (II. 25.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik-e?	igen/nem
15.4. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés a 44/2011. (III. 23.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik-e?	igen/nem

15.5. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés egyéb törvény vagy kormányrendelet által meghatározott engedélyhez kötött?	igen/nem (törvény vagy kormányrendelet megjelölése)
15.6. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés alapján kötött szerződés előterjesztő utólagosan el kívánja-e számolni európai uniós forrás terhére?	igen/nem

Mellékletek:

a) eljárást megindító vagy meghirdető felhívás és az eljárás megindításához szükséges közbeszerzési dokumentumok,

b) időszakos előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetménnyel meghirdetett meghívásos vagy tárgyalásos eljárás esetén az a) pontban foglaltak mellett az időszakos előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetmény is,

c) előminősítési hirdetménnyel meghirdetett meghívásos vagy tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd, valamint innovációs partnerség esetén az előminősítési hirdetmény is, ilyen esetben a részvételi és ajánlattételi felhívásokat és a közbeszerzési dokumentumokat csak a konkrét közbeszerzési eljárás megkezdése előtt kell megküldeni,

d) hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén a Közbeszerzési Hatóság elnökének küldendő tájékoztatót,

e) a közbeszerzési eljárás előkészítése során keletkező iratok közül a bíráló bizottság megalakítására és összetételére vonatkozó iratok, összeférhetetlenségi nyilatkozatok, továbbá amennyiben a közbeszerzési eljárás megindításához törvény vagy kormányrendelet alapján más szerv jóváhagyása szükséges, a jóváhagyásról szóló nyilatkozat,

f) a becsült érték kiszámítását bemutató, előterjesztéshez benyújtott dokumentum, továbbá amennyiben a rendelkezésre álló fedezet összege legalább 30%-kal elmarad a becsült értéktől, a fedezet összegével kapcsolatos részletes indoklás,

g) a 6. § (6) bekezdés szerinti irat,

h) amennyiben a beszerzés a Kbt. 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti kivételi körbe tartozik, az indokolást alátámasztó dokumentum.

\* A 4.2 pont kitöltése esetén valamennyi ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő esetében meg kell jelölni a feltüntetett adatokat, a megfelelő számú sorok beszurásával.

Keltezés

Aláírás  
(név, beosztás)  
P. H.

### **3. melléklet a 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelethez**

#### ***Előterjesztés***

***a nettó 18 millió forintot el nem érő becsült értékű árubeszerzések, vagy szolgáltatás megrendelések, továbbá a nettó 100 millió forintot el nem érő becsült értékű építési beruházások ellenőrzéséhez és engedélyezéséhez***

#### **AJÁNLATKÉRŐ ADATAI**

1.1. Hivatalos név:	
1.2. Székhely:	
1.3. Postai cím:	
1.4. Internetcím:	
1.5. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező kapcsolattartó személy neve:	
1.6. A közbeszerzés tárgya szerinti	

szakértelemmel rendelkező kapcsolattartó személy címe, elérhetősége (telefonszám és e-mail cím):			
1.7. Ajánlatkérő nevében az eljárást lefolytató szervezet [Kbt. 29. §] megnevezése:			
1.8. Irányítási/felügyeleti/tulajdonosi jogokat gyakoroló tárca megnevezése:			
2.1. A közbeszerzés tárgya:		Építési beruházás/Árubeszerzés/Szolgáltatás/Építési koncesszió/Szolgáltatási koncesszió (megfelelő aláhúzendó)	
2.2. A közbeszerzési eljárás/szerződés tárgyának pontos leírása (ha részajánlattétel engedélyezett, akkor a részek pontos megnevezése):			
2.3. A közbeszerzés szükségességét és indokoltságát megalapozó tényezők részletes ismertetése:			
3.1. A beszerzés/szerződés nettó becsült értéke (forintban meghatározva, részenként külön-külön és összesen, beleértve az opciót és a pozitív irányú mennyiségi eltérést):			
3.2. Opció meghatározása:			
3.3. Mennyiségi eltérés meghatározása:			
4.1. A lefolytatni tervezett közbeszerzési eljárás fajtája (megfelelő aláhúzendó):			
nyílt [Kbt. 115. § (1) bek]	nyílt [Kbt. 113. § (1) bek]	versenypárbeszéd	előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos
hirdetmény nélküli tárgyalásos [Kbt. 115. § (1) bek]	meghívásos [Kbt. 113. § (1) bek]	innovációs partnerség	előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos
saját beszerzési szabályok [Kbt. 117. §]	tárgyalásos [Kbt. 113. § (1) bek]	hirdetmény nélküli tárgyalásos	elektronikus licit
4.2. Hirdetmény közzététele nélküli eljárás esetén az ajánlattételre felhívottak*:			
Ajánlattételre felhívott neve:			
Székelye/Címe:			
Adószáma:			
4.3. A 4.1. pont szerinti egyéb hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén a			



esetben)	
10.2. Várható-e kis- és középvállalkozások részvétele az eljárásban?	igen/nem
10.3. Csekély számú ajánlattevő van a piacon	igen/nem (ha igen, ennek indoka)
10.4. Várható-e külföldi ajánlattevő részvétele az eljárásban?	igen/nem
10.5. Várható-e olyan ajánlattevő részvétele az eljárásban, aki általános szerződési feltételeket alkalmaz?	igen/nem
10.6. Hirdetmény nélküli eljárás esetében az ajánlatkérő megvizsgálta-e, hogy az ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplők nem állnak-e az előírni kívánt kizáró okok hatálya alatt?	igen/nem
11. Külső szakértők	
11.1. Az ajánlatkérő a szakmai tartalom (műszaki leírás, bírálat) előkészítésére, elbírálására vesz-e igénybe külső szakértőt?	igen/nem
11.2. Amennyiben igen, a 11.1. szerinti szakértő neve és adószáma:	
11.3. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás lebonyolításához vesz-e igénybe felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót, vagy az eljáráshoz kapcsolódóan jogi tanácsadást?	igen/nem
11.4. Amennyiben igen, a 11.3. szerinti tanácsadó neve és adószáma:	
12. Szociális és környezetvédelmi szempontok	
12.1. Az ajánlatkérő alkalmaz-e szociális szempontokat a közbeszerzési eljárásban?	igen/nem
12.2. Az ajánlatkérő alkalmaz-e környezetvédelmi szempontokat a közbeszerzési eljárásban?	igen/nem
13. Ajánlatkérő nyilatkozata a mindenkori beszerzési tilalom vonatkozásában	
13.1. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés a mindenkori beszerzési tilalom hatálya alá tartozik-e? (megfelelő aláhúzendó)	igen/nem
13.2. Amennyiben igen, akkor az érintett szervezet rendelkezik-e a beszerzési ajánlatkérő rendelkezik az engedéllyel /	



tilalom alóli mentesítéssel, vagy kezdeményezte-e az illetékes szervezetnél a mentesítés kiadását? (megfelelő aláhúzendő)	kezdeményezte az engedélyeztetést az illetékes szervezetnél
14. Ajánlatkérő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges-e törvény vagy kormányrendelet alapján más szerv jóváhagyása	
14.1. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés a 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik-e?	igen/nem
14.2. Az előterjesztés szerinti közbeszerzéshez szükséges-e a 4. § (3) bekezdése szerinti jóváhagyás?	igen/nem
14.3. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés a 27/2015. (II. 25.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik-e?	igen/nem
14.4. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés a 44/2011. (III. 23.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik-e?	igen/nem
14.5. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés egyéb törvény vagy kormányrendelet által meghatározott engedélyhez kötött?	igen/nem (törvény vagy kormányrendelet megjelölése)
14.6. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés alapján kötött szerződés előterjesztő utólagosan el kívánja-e számolni európai uniós forrás terhére?	igen/nem
15. Egyéb információk (előzetes tájékoztató, időszakos előzetes tájékoztató, előminősítési rendszer stb.):	

Mellékletek:

a) eljárást megindító vagy meghirdető felhívás és az eljárás megindításához szükséges közbeszerzési dokumentumok,

b) időszakos előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetménnyel meghirdetett meghívásos vagy tárgyalásos eljárás esetén az a) pontban foglaltak mellett az időszakos előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetmény is,

c) előminősítési hirdetménnyel meghirdetett meghívásos vagy tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd, valamint innovációs partnerség esetén az előminősítési hirdetmény is, ilyen esetben a részvételi és ajánlattételi felhívásokat és a közbeszerzési dokumentumokat csak a konkrét közbeszerzési eljárás megkezdése előtt kell megküldeni,

d) hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén a Közbeszerzési Hatóság elnökének küldendő tájékoztatót,

e) a közbeszerzési eljárás előkészítése során keletkező iratok közül a bíráló bizottság megalakítására és összetételére vonatkozó iratok, összeférhetlenségi nyilatkozatok, továbbá amennyiben a közbeszerzési eljárás megindításához törvény vagy kormányrendelet alapján más szerv jóváhagyása szükséges, a jóváhagyásról szóló nyilatkozat,

f) a becsült érték kiszámítását bemutató, előterjesztéshez benyújtott dokumentum, továbbá amennyiben a rendelkezésre álló fedezet összege legalább 30%-kal elmarad a becsült értéktől, a fedezet összegével kapcsolatos részletes indoklás,

g) a 6. § (6) bekezdés szerinti irat,

h) amennyiben a beszerzés a Kbt. 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti kivételi körbe tartozik, az indokolást alátámasztó dokumentum.

\* A 4.2. pont kitöltése esetén valamennyi ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő esetében meg kell jelölni a feltüntetett adatokat, a megfelelő számú sorok beszúrásával.

Keltezés

Alíráás  
(név, beosztás)  
P. H.

**4. melléklet a 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelethez**

***Előterjesztés***

***keretmegállapodások alapján lefolytatandó, nettó 8 millió forint becsült értéket elérő konzultációhoz  
vagy versenyújranyitáshoz***

**AJÁNLATKÉRŐ ADATAI**

1.1. Hivatalos név:	
1.2. Székhely:	
1.3. Postai cím:	
1.4. Internetcím:	
1.5. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező kapcsolattartó személy neve:	
1.6. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező kapcsolattartó személy címe, elérhetősége (telefonszám, e-mail):	
1.7. Irányítási/felügyeleti/tulajdonosi jogokat gyakoroló tárca megnevezése:	
2. A keretmegállapodásra vonatkozó adatok	
2.1. A keretmegállapodás azonosítója:	
2.2. A keretmegállapodás hatálya:	
3. A beszerzés megvalósítására irányuló eljárás módja (megfelelő aláhúzendó)	konzultáció/versenyújranyitás
4. A beszerzés tárgya:	Építési beruházás/Árubeszerzés/Szolgáltatás/Építési Koncesszió/Szolgáltatási koncesszió (megfelelő aláhúzendó)
5. A közbeszerzési eljárás/szerződés tárgyának pontos leírása (ha rész-ajánlattétel engedélyezett, akkor a részek pontos megnevezése):	
6. A beszerzés/szerződés nettó becsült értéke (forintban meghatározva, részenként)	

külön-külön és összesen, beleértve az opciót és a pozitív irányú mennyiségi eltérést):	
6.1. Opció meghatározása:	
6.2. Mennyiségi eltérés meghatározása:	
7. A rendelkezésre álló forrás összege, összetétele:	
7.1. Nettó (forintban meghatározva):	
7.2. ÁFA (%):	
7.3. Bruttó (forintban meghatározva):	
7.4. A rendelkezésre álló forrás összetétele (előirányzat, támogatási szerződés stb.):	
8. Az ajánlattételi/konzultációra felhívás tartalma:	
8.1. A közbeszerzés tárgyának pontos, részletes leírása és a beszerzés mennyisége:	
8.2. Értékelési szempontok és az értékelés módszere:	
9. A közbeszerzés szükségességét és indokoltságát megalapozó tényezők részletes ismertetése:	
10. Külső szakértők	
10.1. Az ajánlatkérő a szakmai tartalom (műszaki leírás, bírálat) előkészítésére, elbírálására vesz-e igénybe külső szakértőt?	igen/nem
10.2. Amennyiben igen, a 10.1. szerinti szakértő neve és adószáma:	
10.3. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás lebonyolításához vesz-e igénybe felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót, vagy az eljáráshoz kapcsolódóan jogi tanácsadást?	igen/nem
10.4. Amennyiben igen, a 10.3. szerinti tanácsadó neve és adószáma:	
11. Ajánlatkérő nyilatkozata a mindenkori beszerzési tilalom vonatkozásában	
11.1. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés a mindenkori beszerzési tilalom hatálya alá tartozik-e? (megfelelő aláhúzandó)	igen/nem
11.2. Amennyiben igen, akkor az érintett szervezet rendelkezik-e a beszerzési	rendelkezünk az engedéllyel /

tilalom alóli mentesítéssel, vagy kezdeményezte-e az illetékes szervezetnél a mentesítés kiadását? (megfelelő aláhúzendő)	kezdeményeztük az engedélyeztetést az illetékes szervezetnél
12. Ajánlatkérő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges-e törvény vagy kormányrendelet alapján más szerv jóváhagyása	
12.1. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés a 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik-e?	igen/nem
12.2. Az előterjesztés szerinti közbeszerzéshez szükséges-e a 4. § (3) bekezdése szerinti jóváhagyás?	igen/nem
12.3. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés a 27/2015. (II. 25.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik-e?	igen/nem
12.4. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés a 44/2011. (III. 23.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik-e?	igen/nem
12.5. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés egyéb törvény vagy kormányrendelet által meghatározott engedélyhez kötött?	igen/nem
12.6. Az előterjesztés szerinti közbeszerzés alapján kötött szerződés előterjesztő utólagosan el kívánja-e számolni európai uniós forrás terhére?	igen/nem
13. Egyéb információk:	

Mellékletek:

a) ajánlattételi felhívás vagy konzultációra felhívás és adott esetben közbeszerzési dokumentumok,  
b) a közbeszerzési eljárás előkészítése során keletkező iratok közül a bíráló bizottság megalakítására és összetételére vonatkozó iratok, összeférhetlenségi nyilatkozatok, továbbá amennyiben a közbeszerzési eljárás megindításához törvény vagy kormányrendelet alapján más szerv jóváhagyása szükséges, a jóváhagyásról szóló nyilatkozat,

c) a becsült érték kiszámítását bemutató, előterjesztéshez benyújtott dokumentum, továbbá amennyiben a rendelkezésre álló fedezet összege legalább 30%-kal elmarad a becsült értéktől, a fedezet összegével kapcsolatos részletes indoklás

d) a 6. § (6) bekezdés szerinti irat.

Keltezés

Aláírás  
(név, beosztás)  
P. H.

**5. melléklet a 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelethez**

***Előterjesztés szabályossági tanúsítvány kiadásához***  
**AJÁNLATKÉRŐ ÉS AZ ELJÁRÁS ADATAI**

1. Hivatalos név:	
-------------------	--

2. A közbeszerzési eljárás tárgya, a szerződéshez rendelt megnevezés:	
3. A visszaigazolás iktatószáma:	
4. Minőségellenőrzési tanúsítvány, vagy ún. hallgatási szabály alapján került az eljárás megindításra (megfelelő aláhúzendő):	minőségellenőrzési tanúsítvány / hallgatási szabály
5. Az eljárás megindítására vonatkozó minőségellenőrzési tanúsítvány megküldésének napja:	
6. Az eljárás fajtája:	
7. Az eljárást megindító felhívás feladásának/megküldésének dátuma:	
8. Az eljárást megindító hirdetmény azonosító száma (TED vagy KÉ):	
<b>Részvételi szakasz (amennyiben releváns)</b>	
9. Részvételi határidő:	
10. A részvételi felhívás módosításra kerül-e? (Amennyiben igen, ennek indoka.)	
11. A módosító hirdetmény/módosított ajánlattételi felhívás feladásának és megjelenésének/megküldésének dátuma:	
12. Módosított részvételi határidő:	
13. Kiegészítő tájékoztatókérdések dátuma:	
14. Kiegészítő tájékoztatások megküldésének/konzultáció(k)/helyszíni bejárás(ok) dátumai:	
15. Beérkezett részvételi jelentkezések száma (db):	
16. Bontás dátuma:	
17. Hiánypótlási felhívás(ok) kiküldésének dátuma, hiánypótlási határidő:	
18. Felvilágosítás kérések kiküldésének dátuma, a felvilágosítások megadásának határideje:	
19. Érvényesnek nyilvánított részvételre jelentkező(k) neve(i) és adószáma(i):	
20. Érvénytelennek nyilvánított részvételre	

jelentkező(k) neve(i):	
21. Igazolások benyújtására vonatkozó felhívás [Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdés] kiküldésének dátuma:	
22. Előzetes vitarendezést terjesztettek-e elő?	igen / nem
23. Amennyiben igen, az előzetes vitarendezési kérelmek beérkezésének dátuma:	
24. Válasz kiküldése az előzetes vitarendezési kérelmekre (dátum):	
25. Jogorvoslati eljárást indítottak-e?	igen / nem
26. Amennyiben igen, a jogorvoslati eljárás megindításának dátuma:	
27. Amennyiben igen, a jogorvoslati eljárás lezárásának dátuma:	
28. Összegezés kiküldésének dátuma:	
29. Ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:	
<b>Egy szakaszos eljárások, két szakaszos eljárások ajánlattételi szakasza</b>	
30. Ajánlattételi határidő:	
31. Ajánlati kötöttség időtartama:	
32. Az ajánlati kötöttség lejártának időpontja:	
33. Meghosszabbításra került-e az ajánlati kötöttség?	igen / nem (amennyiben igen, a meghosszabbított ajánlati kötöttség lejártának időpontja)
34. Az ajánlati/ajánlattételi felhívás módosításra kerül-e? (Amennyiben igen, ennek indoka.)	igen / nem
35. A módosító hirdetmény/módosított ajánlattételi felhívás feladásának/megküldésének dátuma:	
36. Módosított ajánlattételi határidő:	
37. Kiegészítő tájékoztatókérelmek dátuma:	
38. Kiegészítő tájékoztatások megküldésének/konzultáció(k)/helyszíni bejárás(ok) dátumai:	

39. Beérkezett ajánlatok száma (végső ajánlatok száma, db):	
40. Bontás (és a végső ajánlatok bontásának) dátuma:	
41. Hiánypótlási felhívás(ok) kiküldésének dátuma, hiánypótlási határidő:	
42. Hány ajánlattevőtől kért ajánlatkérő hiánypótlást és hány adott be (hiánypótlási felhívásonként külön)?	
43. Felvilágosítás-kérések kiküldésének dátuma, a felvilágosítások megadásának határideje:	
44. Hány ajánlattevőtől kért ajánlatkérő felvilágosítást és hány adott be (felvilágosítás-kérésekenként külön)?	
45. Indokoláskérés(ek) kiküldésének dátuma, az indokolás(ok) benyújtására vonatkozó határidő:	
46. Hány ajánlattevőtől kért ajánlatkérő indokolást (indokolás kéreseként külön)?	
47. Sor került-e számítási hiba javítására?	
48. Tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalási fordulók száma és időpontja:	
49. Érvényesnek nyilvánított ajánlattevő(k) neve(i), adószáma(i) és az ellenszolgáltatás összege(i):	
50. Érvénytelennek nyilvánított ajánlattevő(k) neve(i), adószáma(i) és az ellenszolgáltatás összege(i):	
51. Igazolások benyújtására vonatkozó felhívás [Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdés] kiküldésének dátuma:	
52. Előzetes vitarendezést terjesztettek-e elő?	igen / nem
53. Amennyiben igen, az előzetes vitarendezési kérelmek beérkezésének dátuma:	
54. Válasz kiküldése az előzetes vitarendezési kérelmekre:	
55. Jogorvoslati eljárást indítottak-e?	igen / nem
56. Amennyiben igen, a jogorvoslati	

eljárás megindításának dátuma:	
57. Amennyiben igen, a jogorvoslati eljárás lezárásának dátuma:	
58. Az összegezés kiküldésének tervezett dátuma:	
59. Eredményes lett-e az eljárás?	igen / nem
60. Részajánlat-tétel esetén részenként (a megfelelő számú sorok beszállásával):	
<b>61. Nyertesre vonatkozó adatok (részajánlat-tétel esetén részenként, a megfelelő számú sorok beszállásával)</b>	
61.1. Nyertes ajánlattevő neve:	
61.2. Nyertes ajánlattevő székhelye:	
61.3. Nyertes ajánlattevő adószáma:	
61.4. Nyertes ajánlat értéke (nettó, forintban meghatározva):	
61.5. Nyertes ajánlat értéke (bruttó, forintban meghatározva):	
61.6. A nyertes ajánlat összértéke a szerződés teljes tervezett időtartamára vetítve (forintban meghatározva):	

Keltezés

Aláírás  
(név, beosztás)  
P. H.

**6. melléklet a 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelethez**

***Adatszolgáltatás***

***a nettó 8 millió forint becsült értéket el nem érő, keretmegállapodások alapján lefolytatott konzultációval vagy versenyújrányítással kapcsolatban***

**AJÁNLATKÉRŐ ADATAI**

1.1. Hivatalos név:	
1.2. Székhely:	
1.3. Postai cím:	
1.4. Internetcím:	
1.5. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező kapcsolattartó személy neve:	
1.6. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező kapcsolattartó személy címe, elérhetősége (telefonszám, e-mail):	
1.7. Irányítási/felügyeleti/tulajdonosi jogokat gyakoroló	



tárca megnevezése:								
2. Az adatszolgáltatással érintett év:		..... év						
2.1 Az adatszolgáltatással érintett időtartam (megfelelő aláhúzendő):								
1. negyedév		2. negyedév						
3. negyedév		4. negyedév						
3. A beszerzés(ek) részletezése*:								
A keretmeg- állapodás azonosítója:	A keretmeg- állapodás hatálya:	konzultáció vagy verseny- újrainyítás	A beszerzés tárgya:	A beszerzés nettó becsült értéke (forintban) *:	A rendelke- zésre álló fedezet (nettó, forintban) *:	Beérkezett ajánlatok száma (db):	Nyertes ajánlattevő:	Nyertes ajánlati ár (nettó, forintban):

Keltezés

Aláírás  
(név, beosztás)  
P. H.

**7. melléklet a 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelethez**

***Előterjesztés***

***a nem közbeszerzési eljárás keretében megkötendő vagy módosítandó, nettó 50 millió forintot elérő értékű szerződésekre vonatkozóan***

**A KEZDEMÉNYEZŐ ADATAI**

1.1. Hivatalos név:		
1.2. Székhely:		
1.3. Postai cím:		
1.4. Internetcím:		
1.5. A szerződés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező kapcsolattartó személy neve:		
1.6. A szerződés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező kapcsolattartó személy címe, elérhetősége (telefonszám, e-mail cím):		
1.7. Irányítási/felügyeleti/tulajdonosi jogokat gyakoroló tárca megnevezése:		
2. A szerződés tárgyának pontos leírása:		
3. Nettó érték (forintban meghatározva)		
3.1 Nettó érték (szerződéskötés):		
3.2 Nettó érték (szerződésmódosítás)	Alapszerződés nettó értéke:	
	Módosítás nettó értéke:	

	Nettó összérték:	
4. A szerződő fél kiválasztásának leírása:		
5. A rendelkezésre álló forrás összege, összetétele		
5.1. Nettó (forintban meghatározva):		
5.2. ÁFA%:		
5.3. Bruttó (forintban meghatározva):		
5.4. A rendelkezésre álló forrás összetétele (előirányzat, támogatási szerződés stb.):		
6. A szerződéskötés vagy -módosítás tervezett időpontja (minden esetben év/hónap/nap):		
7.1 A szerződés futamideje (megfelelő aláhúzendő):	határozott	határozatlan
7.2. Határozott idejű szerződésnél annak időtartama:		

#### A SZERZŐDŐ FÉL ADATAI

8.1. Hivatalos név:	
8.2. Adószám:	
8.3. Székhely:	
8.4. Postacím:	
8.5. Szervezeti-működési forma:	
8.6. Bíróság és nyilvántartási szám:	
8.7. Statisztikai szám:	
8.8. Kapcsolattartó személy neve:	
8.9. Kapcsolattartó személy címe, elérhetősége (telefonszám, e-mail cím):	
9. A szerződéskötés vagy -módosítás indoklásának és fontosabb előzményeinek bemutatása:	
10. A közbeszerzési eljárás lefolytatása mellőzésének indoka:	

Mellékletek:

- a) szerződés-tervezet,
- b) módosítás esetén eredeti szerződés és a módosítás tervezete,
- c) fedezetigazolás,
- d) amennyiben a szerződés megkötéséhez, vagy módosításához törvény vagy kormányrendelet alapján más szerv jóváhagyása szükséges, a jóváhagyásról szóló nyilatkozat.

Keltezés

Aláírás  
(név, beosztás)  
P. H.

**8. melléklet a 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelethez**

***Előterjesztés***

***a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés-módosításokra vonatkozóan***  
A KEZDEMÉNYEZŐ ADATAI

1.1. Hivatalos név:		
1.2. Székhely:		
1.3. Postai cím:		
1.4. Internetcím:		
1.5. A szerződés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező kapcsolattartó személy neve:		
1.6. A szerződés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező kapcsolattartó személy címe, elérhetősége (telefonszám, e-mail cím):		
1.7. Irányítási/felügyeleti/tulajdonosi jogokat gyakoroló tárca megnevezése:		
2. A szerződés tárgyának pontos leírása:		
3. Nettó érték (forintban meghatározva)		
3.1. Alapszerződés nettó értéke:		
3.2. Módosítás nettó értéke:		
3.3. Nettó összérték:		
4. A rendelkezésre álló forrás összege, összetétele		
4.1. Nettó (forintban meghatározva):		
4.2. ÁFA%:		
4.3. Bruttó (forintban meghatározva):		
4.4. A rendelkezésre álló forrás összetétele (előirányzat, támogatási szerződés stb.):		
5. A szerződésmódosítás tervezett időpontja (minden esetben: év/hónap/nap):		
6. A szerződés futamideje (megfelelő aláhúzandó):	határozott	határozatlan
6.1. Határozott idejű szerződésnél annak időtartama:		

### A SZERZŐDŐ FÉL ADATAI

7.1. Hivatalos név:	
7.2. Adószám:	
7.3. Székhely:	
7.4. Postacím:	
7.5. Szervezeti-működési forma:	
7.6. Bíróság és nyilvántartási szám:	
7.7. Statisztikai szám:	
7.8. Kapcsolattartó személy neve:	
7.9. Kapcsolattartó személy címe, elérhetősége (telefonszám, e-mail cím):	
8. A szerződésmódosítás indoklásának és fontosabb előzményeinek részletes bemutatása:	

Mellékletek:

- a) eredeti szerződés,
- b) a módosítás tervezete,
- c) fedezetigazolás,
- d) amennyiben a szerződés megkötéséhez, vagy módosításához törvény vagy kormányrendelet alapján más szerv jóváhagyása szükséges, a jóváhagyásról szóló nyilatkozat.

Keltezés

Aláírás  
(név, beosztás)  
P. H.